

Association des Joueuses et Joueurs de Rôles de l'Outouais  
Procès Verbal  
2 août 2009

Membres absents: Alexandre Mantha, Maxime Godon, Michel Harper (absences motivées)

1. Ouverture de réunion
  1. Ian propose l'ouverture de la réunion à 10:16.
2. Lecture et approbation de l'ordre du jour
  1. L'ordre du jour est approuvé à l'unanimité
3. Lecture et approbation du procès verbal de la dernière réunion.
  1. Le procès verbal a été approuvé par courriel avant la réunion.
4. Suivi de la dernière réunion.
  1. Document Chronomancie
    1. Andréanne va s'occuper de produire un document sur la chronomancie
  2. Achat de nouveaux coffres.
    1. Maxime C.-T. a acheté des pièces et des contenants pour celles-ci.
  3. Nouveau logiciel d'homologation.
  4. Frais de retards.
    1. Discussion sur les frais de retards appliqués aux cas particuliers
    2. Établissement de modes de paiements électroniques.
    3. Pas d'inscriptions sur le terrain (nécessite le ok de la personne qui a le laptop).
  5. Nouveau logiciel d'homologation.
    1. Discuter avec Michel pour éviter duplication de travail.
      1. Michel ne duplique pas le logiciel d'homologation
5. Problèmes à signaler
  1. 3e GN
    1. Certains joueurs sont arrivés sur le terrain samedi sans consulter les organisateurs.
    2. Andréanne va écrire un avertissement officiel, expliquant que prochaines fois il y aurait des sanctions.
  2. Torches dangereuses
    1. Émilie va chercher un remplacement de torches pour le GN de Napankor.
  3. 4e GN, paiement de terrain (Alex)
    1. À l'avenir nous allons payer la première réservation lors de la rencontre en décembre et à chaque GN on payera la réservation suivante
    2. Informer organisateurs de choses à faire.
6. Retour sur les comités
  1. Construction
    1. Daniel fait des journées constructions et offres des compensations (essences, certificats cadeau, etc.). Il ne semble pas y avoir de suivi.
    2. Émilie a un total des dépenses.
    3. Gaétan a fait des nouveaux certificats cadeaux.
  2. Monde
    1. Maxime C-T a ajouté des documents au FTP
    2. Publication de l'histoire pour expliquer la vie unique.
  3. Règles
    1. Certains changements mineurs sont effectués.
  4. CGGC
    1. Le comité logistique semble être mieux organisé, mais il faudrait vérifier s'ils ont pensé

aux costumes, bloc eliminator, citronnelle, papier de toilette. Dominic va vérifier auprès de Jonathan Lapointe, Benjamin et Daniel.

5. Promotion
  1. Logo obtenu. (Maxime, par courriel)
  2. Demande budget, approximativement 250\$. (Maxime, par courriel)
  3. Journal
    1. Alex travail sur la mise en page. (Maxime, par courriel)
6. Homologation
  1. Il y a eu de la confusion à propos des prix pour les inscriptions en retard.
7. Informatique
  1. Émilie attend facture d'Hugo pour l'hébergement, elle va faire un suivi.
  2. Nous allons récupérer l'ancienne valise pour le nouveau laptop.
7. Retour sur le dernier GN
  1. Attend le budget.
8. Local Le Baron, facturation
  1. Pas d'informaiton de plus.
  2. Incertitude au niveau de la facturation, information qui semble contradictoire.
  3. Gaétan va faire un suivi.
  4. Si on se fait facturer, on va voir nos possibilités (s'associer avec d'autres organismes).
9. Compte Facebook
  1. AJJRO a un compte Facebook.
  2. Permet d'envoyer des invitations à des activités.
  3. Ian a créé le compte.
10. Compte Paypal
  1. Établissement d'un compte pour l'AJJRO par Ian.
  2. Tout paiement électronique doit être confirmé par courriel.
  3. Paiements électroniques ne sont pas acceptés après le mercredi.
  4. Adresse courriel pour compte paypal: info@ajjro.org.
11. Publicité dans les magasins
  1. L'AJJRO devrait faire des annonces en magasin. (Affiches)
  2. Création d'affiche sans dates par le comité promotion.
12. AGA
  1. Prochaine rencontre faire l'ordre du jour de l'AGA.
  2. Trouver le PV de l'AGA de l'année passée.
  3. Parler à Michel.
13. Varia
  1. Nombre de GN par année.
    1. Faire 6 GN est peut-être trop
    2. On doit tenir compte des GNs des autres organisations.
    3. À discuter pendant le choix des synopsis.
14. Dominic propose la fermeture de la réunion à 11h25, Andréanne seconde.