



Association des Joueuses et Joueurs de Rôles de l'Outaouais

Procès verbal

Membres présents

Alexandre Mantha
Maxime Charron-Tousignant
Benoit Proulx
Geneviève Branchaud
Louis Fontaine
Marc-Antoine Cotnoir-Roy
Vincent-Olivier Faullem
Stéphanie Girard

Membres absents

Alexandre Papillon

Date : 22 avril 2015, 18h00

Lieu : 443 Pierre-Lafontaine, chez Alexandre Mantha

1. Ouverture de la réunion à 19h07.
2. Lecture et adoption de l'ordre du jour
 - a. Lu et adopté à l'unanimité
3. Lecture et adoption du PV de la réunion du 29 mars 2015.
 - a. Lu et adopté à l'unanimité.
4. Introduction des administrateurs
 - a. Formulaire google membre
 - i. Geneviève et Vincent-Olivier doivent remplir le formulaire.

- b. Présence aux réunions
- c. Leadership et projets
 - i. Les membres du CA devraient devenir porteur de projet et d'innovation pour assurer l'avenir du développement de l'AJJRO.
 - ii. Maxime soulève l'idée d'un symposium en automne afin de discuter de l'avenir de l'AJJRO et des GN en Outaouais.
 - iii. Il faut encourager les membres qui ont de l'initiative afin qu'ils agissent comme leader dans l'organisation d'activités et de projets.
- 5. Déclaration d'apparence de conflit d'intérêt
 - a. Vincent-Olivier organise l'activité du mois de juin.
- 6. États financiers
 - a. Renouvellement Regroupement Loisirs Sports du Québec (RLSQ)
 - i. Rempli en ligne avec les informations disponible à l'adresse d'Alexandre Mantha et ses informations comme responsable financiers.
 - ii. Les informations de Michel Harper qui ne semblaient pas avoir été changées ont été retirées.
 - iii. Les codes d'accès seront ajoutés au document sur le GDrive.
 - b. Impôts
 - i. Posté ce matin (22 avril).
 - c. Responsabilités de l'apprentie-trésorière
 - i. Quelle seraient les responsabilité de Stéphanie Girard?
 1. Accès au comptes.
 2. Signataire des chèques.
 3. Autre fonctions jugées nécessaires au transfert de connaissances.
- 7. Invités intéressés au poste vacant d'administrateur
 - i. Puisqu'il reste des postes vacants, le CA a la capacité de nommer des administrateur par intérim.
 - b. Sophie Richard
 - i. Sera voté lors du point varia.
 - c. Alexandre Faullem (absent)
- 8. Éclairage en GN

- a. Bicolline étudie la possibilité d'utiliser des lampes LED ayant un look médiéval.
- b. Alexandre Mantha est allé au Costco pour débiter une recherche, rien d'intéressant. Reporté à la prochaine réunion.

9. Organisations Membres

- a. Suivis sur le renouvellement des ententes de partenariat et adoption de celles-ci.
 - i. Génération Zéro: toute la documentation est remplie, l'équipe organise trois évènements. Ils paieront en deux versements de 62,50\$ (total de 150\$). Il ne reste qu'aux organisateurs de renouveler leur membership.
 - ii. CTA: toute la documentation est remplie, pour l'instant l'équipe organise une seule activité, mais en prévoit peut-être une deuxième; le paiement reste à faire (total 175\$).
 - iii. Milandes n'a toujours pas remplie la documentation.
 - iv. Fallen Kingdom; discussions amorcées.
- b. Résolution(s) activités des organisations membres
 - i. Le CA entérine les ententes de partenariat avec CTA et Génération Zéro.
 - ii. Le CA mandate l'équipe de Génération 0 d'organiser l'activité du 23 mai (Outpost 42).

10. Partenaires

- a. GAnime
 - i. Geneviève n'a pas encore contacté les bénévoles pour le ChibiAnime de cet été (19 juillet).
 - ii. Maxime va effectué un suivi auprès de Milandes afin de les avertir que l'on fera un peu de publicité afin de recruter quelques bénévoles pour l'activité.
- b. Village Fantôme
 - i. L'organisateur veut nous impliquer d'avantage et nous donner plus de visibilité. On pourrait avoir une table durant la journée; des bénévoles pourraient simuler des scènes dans la foule. Une réunion avec nos partenaires du village fantôme aura lieu prochainement.
- c. GN Fédora

- i. Alexandre Mantha a discuté avec l'organisatrice. Elle désirait uniquement de la publicité sur la page principale de l'AJJRO. On ne peut pas faire un contrat spécial uniquement pour eux. La publicité sur le calendrier de la page d'accueil du site web est un privilège réservé à nos organisations membres.
 - ii. Les fins de semaines du terrain sont occupées pour des camps de jours et il ne resterait pas de date disponible si on souhaitait y organiser un événement.
 - d. Ville de Gatineau
 - i. Nous avons reçu plusieurs courriels de la ville de Gatineau concernant la location de locaux. Nous n'avons aucun besoin pour l'instant. Nous n'avons aucun formulaire ou procédure à suivre d'ici le mois d'octobre pour le cadre de soutiens.
 - ii. Pour le futur symposium, en tant que partenaire de la Ville de Gatineau, nous pouvons faire des réservations ponctuelles de locaux. Louis va vérifier si la réservation d'une salle est limitée à un certain nombre par année.

11. Comités

- a. Monde
- b. Homologation
 - i. On doit réimprimer de nouvelles cartes de membres, les autres sont disparus.
 - ii. L'idée d'un système en ligne envoyé aux membres est proposé par Maxime qui va créer le fichier; Benoit continue de tenir à jour le registre des membres.
- c. Règles (Louis & Gen)
- d. Constructions inter-association
 - i. Fin de semaine de construction (2-3 mai)
 - 1. Il faudrait 4-5 personnes pour effectuer les tâches planifier par le comité (remonter la cabane des NPC). De la publicité sera faite sur Facebook et un événement sera créé.
 - 2. C'est une fin de semaine pour effectuer les projets du terrain tel que discuté à la réunion des organisations du terrain. Gaétan Thibault & Katrina Nash vont diriger les

projets personnel de l'AJJRO et s'occuper d'assigner nos bénévoles aux autres tâches. Alexandre Mantha va s'occuper de la coordination.

12. GN BigGame

a. Participation de l'AJJRO

- i. En raison du faible de taux de participation prévu, Katrina Nash à proposé que l'on offre la possibilité pour les membres de faire un don via paypal. Le bouton "don" a été rajouté au site web.

13. Communication

a. Réponse aux emails

- i. Plusieurs emails ont besoin de réponse
 1. Festival des pirates. Alexandre Mantha s'en charge.
 2. Meurtre et mystère. Alexandre Mantha s'en charge.

b. PV sur le site web

- i. Vincent-Olivier va mettre tout ça à jour.

c. Facebook; site web et diffusion de l'information aux membres

- i. Il faut augmenter la présence du CA sur la page Facebook. Ajouter des chroniques pour expliquer les développements des projets de l'AJJRO.

14. Suivis

a. Réparation de la tête avec Benjamin Lévesque.

- i. Alexandre Mantha va parler avec Benjamin cette fin de semaine.

b. Sécurité en GN.

- i. Il faut un responsable des trousse de premiers soins de l'AJJRO. Marc-Antoine va apporter nos trousse à Chantal pour valider leur contenu et demander conseil sur ce qu'elles devraient contenir pour être optimales.
- ii. Lignes directrices à l'intention des organisateurs rédigé par Maxime C-Tousignant.
 1. C'est un document à l'essai contenant des indications importantes à l'intention des organisateurs de GN. La version finale sera adoptée une fois les commentaires reçus des organisations membres et organisateurs. Le document contient des instructions par apport à :

- a. Aux visites sur le terrain de St-André en hors des activités.
 - b. Document sur les règlements en GN.
 - c. Numéro de cadenas de la cabane des NPCs.
 - d. Trousse de premiers soins.
 - e. Obtenir la “checklist” de la fin du dernier GN.
 - f. Instruction sur le block eliminator, etc.
- c. Cartes de membres.
- i. Discussion sur l’implémentassions d’une carte virtuelle en cours.
- d. Cadre de soutien
- i. Pas nécessaire avant minimum septembre. Il faut demander aux organisateurs le nombre prévus d’inscription et le nombre présent à l’activité.
- e. Registre des entreprises du Québec et coordonnées des administrateurs
- i. Les membres du CA ont ajouté et mis à jours leur coordonnées.
- f. Autres terrains potentiels
- i. Un collaborateur des Frères de Batailles est à la recherche d’un terrain.
 - ii. Le terrain de l’armée a été vendu et n’est plus une option.
- g. GN d’aventure
- i. Ils doivent envoyer leur prévision budgétaire.

15. Prochaine réunion

- a. Le dimanche 24 mai 2015

16. Varia

- a. Vote pour la candidature de Sophie Richard comme administratrice du CA par intérim.
 - i. Acceptée
- b. Trousse de premiers soins
- c. Suivis de Alexandre Mantha avec Katerina Nash.

17. Fermeture de la réunion

- a. Fermeture de la réunion à 21h12.